

Inskrywingsvorm

DOKUMENTE DEUR SKOOL BENODIG	
<input type="checkbox"/> Oorplasingsdokument	<input type="checkbox"/> Getekende Finansiële Terme & Voorwaardes & Debiteure Beleid(Aanhangsel B & C)
<input type="checkbox"/> 2 Paspootfoto's (kleur)	<input type="checkbox"/> Afskrifte van Ouers/Voogde se ID-dokumente
<input type="checkbox"/> Afskrif van Geboortesertifikaat of ID-dokument	<input type="checkbox"/> Afskrif van nuutste Rapport
<input type="checkbox"/> Vakkeusevorm (Gr 10 – 12) (Aanhangsel A)	<input type="checkbox"/> Verklaring van Egtheid (Aanhangsel D)

**PLAAS
FOTO
HIER**

Naam van Leerder:

Waar het jy van Afstandleer gehoor? _____

LEERDERNR.: _____
GRAAD: _____
AANVANGSDATUM: _____

Kontak gerus 053 207 0161 of navrae@volkskoolorania.co.za vir meer inligting.

AFDELING A : LEERDER BESONDERHEDE

VAN: _____

VOLLE NAME: (soos op geboortesertifikaat)

NOEMNAAM: _____

ID-NOMMER

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

GEBOORTEDATUM: JJJJ / MM / DD

GESLAG: MANLIK VROULIK

LAASTE GRAAD GESLAAG (2023): _____

GRAAD WAARVOOR AANSOEK GEDOEN WORD (2024): _____

LEERDER SE POSADRES: _____

_____ KODE _____

LEERDER SE SEL NR: _____

LEERDER SE E-POS ADRES: _____

HUISTAAL: _____ KERKVERBAND: _____

NASIONALITEIT: _____ LAND VAN OORSPRONG: _____

AFDELING B : VORIGE SKOLE

SKOOLNAAM:

NAAM: _____

TYDPERK WAT SKOOL BYGEWOON IS:

VAN: _____

TOT: _____

TELEFOONNOMMER VAN SKOOL:

E-POSADRES VAN SKOOL:

AFDELING C

LEERDER SKRYF IETS OOR HOMSELF OM HOM/HAAR BEKEND TE STEL AAN VOLKSKOOL ORANIA SE AFSTANDLEER-SPAN

Merk hier indien jy deel van 'n sentrum is en indien wel, wie die kontakpersoon is.

PRESTASIES

AKADEMIES	BUISTEMUURS	ANDER

AFDELING D : BESONDERHEDE VAN VADER / STIEFPA / VOOG

VAN: _____

VOLLE NAME: (soos op geboortesertifikaat)

NOEMNAAM: _____

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ID-NOMMER

BEROEP: _____ WERKGEWER: _____

WOONADRES

KODE: _____

TEL: _____

SEL: _____

E-POS: _____

AFDELING G : BESONDERHEDE VAN REKENINGHOUER

VAN _____ VOLLE NAME _____

TITEL: _____ ID-NOMMER:

VERWANTSKAP: _____ PERSOONLIKE E-POS: _____

BEROEP: _____ WERKGEWER: _____

TEL: _____ SEL: _____

Het reeds 'n bestaande rekeningnommer (indien van toepassing): _____

BETALINGSOPSIES VIR GRAAD R-3:

OPSIE 1

GR R-3: R10 150.00 EENMALIG BETAALBAAR VOOR 22 JANUARIE, 2024. NIE TERUGBETAALBAAR.

OPSIE 2

GR R-3: DEPOSITO VAN R 2700.00 BETAALBAAR BY INSKRYWING DAARNA 10 PAAIEMENTE VAN R800.00 PER MAAND BEGINNENDE OP 1 FEBRUARIE, 2024.

* Kontak gerus vir Erna van Rooyen (grondslagfase - fasehoof) vir meer inligting rakende die aankoop van boeke by: ernavanrooyen358@gmail.com

BETALINGSOPSIES VIR GRAAD 4-6 (HANDBOEKE NIE INGESLUIT NIE):

OPSIE 1

GR 4-6: R 15 850.00 EENMALIG, BETAALBAAR VOOR 22 JANUARIE, 2024. NIE TERUGBETAALBAAR.

OPSIE 2

GR 4-6: DEPOSITO VAN R 4 200.00, BETAALBAAR BY INSKRYWING DAARNA 10 PAAIEMENTE VAN R 1 250.00 PER MAAND BEGINNENDE OP 1 FEBRUARIE, 2024.

BETALINGSOPSIES VIR GRAAD 7-9 (HANDBOEKE NIE INGESLUIT NIE):

OPSIE 1

GR 7-9: R 19 650.00 EENMALIG, BETAALBAAR VOOR 22 JANUARIE, 2024. NIE TERUGBETAALBAAR.

OPSIE 2

GR 7-9: DEPOSITO VAN R 5 200.00, BETAALBAAR BY INSKRYWING DAARNA 10 PAAIEMENTE VAN R 1 550.00 PER MAAND BEGINNENDE OP 1 FEBRUARIE, 2024.

BETALINGSOPSIES VIR GRAAD 10-11 (HANDBOEKE NIE INGESLUIT NIE):

GR. 10: PLUS R500.00 EKSAMENRAADREGISTRASIEFOOI, BETAALBAAR VOOR 31 MAART 2024

GR. 11: PLUS R500.00 EKSAMENRAADREGISTRASIEFOOI, BETAALBAAR VOOR 31 MAART 2024

OPSIE 1

GR 10-11: R 22 650.00 EENMALIG, BETAALBAAR VOOR 22 JANUARIE, 2024. NIE TERUGBETAALBAAR.

OPSIE 2

GR 10-11: DEPOSITO VAN R 5 850.00, BETAALBAAR BY INSKRYWING DAARNA 10 PAAIEMENTE VAN R 1 750.00 PER MAAND BEGINNENDE OP 1 FEBRUARIE, 2024.

OPSIE 3

GR 10-11: EKSTRA / ENKEL VAKKE R 3 600.00 EENMALIG, BETAALBAAR VOOR 22 JANUARIE, 2024. NIE TERUGBETAALBAAR.

OPSIE 4

GR 10-11: EKSTRA / ENKEL VAKKE DEPOSITO VAN R 950.00, BETAALBAAR VOOR 22 JANUARIE 2024. DAARNA 10 PAAIEMENTE VAN R 300.00 PER MAAND BEGINNENDE OP 1 FEBRUARIE 2024.

BETALINGSOPSIES VIR GRAAD 12 (HANDBOEKE NIE INGESLUIT NIE):

OPSIE 1

GR 12: R 25 500.00 EENMALIG, BETAALBAAR VOOR 22 JANUARIE, 2024 PLUS R8 000* SACAI REGISTRASIEGELDE BETAALBAAR VOOR 31 MAART, 2024. NIE TERUGBETAALBAAR.
Hierdie tarief sluit die verpligte Slypskool in Augustus 2024 in.
(Leerders wat nie by Volksskool Orania se sentrum skryf nie mag bykomende fooie elders betaal van ongeveer R3500)*

OPSIE 2

GR 12: DEPOSITO VAN R 6 800.00, BETAALBAAR VOOR 22 JANUARIE, 2024. DAARNA 10 PAAIEMENTE VAN R 2 000.00 PER MAAND BEGINNENDE OP 1 FEBRUARIE, 2024. PLUS R8 000 SACAI REGISTRASIEGELDE BETAALBAAR VOOR 31 MAART, 2024. NIE TERUGBETAALBAAR.
Hierdie tarief sluit die verpligte Slypskool in Augustus 2024 in.
(Leerders wat nie by Volksskool Orania se sentrum skryf nie mag bykomende fooie elders betaal van ongeveer R3500)*

OPSIE 3

GR 12: EKSTRA / ENKEL VAKKE R 3 600.00 EENMALIG. **Hierdie tarief sluit NIE die verpligte Slypskool in Augustus 2024 in nie.** Kontak die skool vir 'n uitgebreide uiteensetting van die SACAI-kostes vir enkelvakke.

OPSIE 4

GR 12: EKSTRA / ENKEL VAKKE DEPOSITO VAN R 950.00, BETAALBAAR VOOR 22 JANUARIE, 2024. DAARNA 10 PAAIEMENTE VAN R 300.00 PER MAAND BEGINNENDE OP 1 FEBRUARIE 2024. **Hierdie tarief sluit NIE die verpligte Slypskool in Augustus 2024 in nie.** Kontak die skool vir 'n uitgebreide uiteensetting van die SACAI-kostes vir enkelvakke.

- Alle matriek leerders wat nie die NSS-Eksamen by Volksskool in Orania kan skryf nie, sal 'n sentrumfooi aan die eksamenskryfsentrum waar hul hierdie eksamen gaan aflê, moet betaal.
- Handboeke moet apart aangekoop word.

* SACAI FOOIE IS ONDERHEWIG AAN VERANDERING

INDIEN REKENINGE VIR MEER AS 2 MAANDE AGTERSTALLIG IS, SAL DIENSTE DEUR AFSTANDSLEERPLUS GESTAAK WORD TOTDAT DIE PAAIEMENTE WEER OP DATUM IS. SODANIGE LEERDER SAL GEEN VERSLAE ONTVANG NIE.

AFDELING H : VERKLARING DEUR REKENINGHOUER

Ek, die ondergetekende, _____
verklaar hiermee dat die inligting deur my verskaf juis en korrek is.

Ek aanvaar verantwoordelikheid en aanspreeklikheid vir die stiptelike betaling vir die skoolgeld van
(Naam / Name van leerders) :

aan AFSTANDSLEERPLUS vir 2024 en nie later as die sewende dag van elke maand nie. Ek aanvaar dat 15% rente gehef sal word op agterstallige rekeninge.

Ek aanvaar die Finansiële Terme en Voorwaardes waarvan ek 'n afskrif ontvang het. Die maandelikse rekeningstaat van AFSTANDSLEER PLUS af, sal die volle kontrakbedrag as uitstaande vertoon, terwyl die betaalde fakture as krediete op die staat aangedui word.

NB: Die handtekening van rekeningbetaler sowel as dié van een ouer word benodig.

HANDTEKENING VAN REKENINGHOUER

DATUM

HANDTEKENING VAN OUER

DATUM



se AfstandsleerPlus

Kontak gerus die kantoor (053 207 0161) vir die Boekelys vir 2024.

Graad R-3 ontvang pakette vanaf die skool en moet bykomende werksboekies koop.

Graad 4-12 ontvang leermateriaal wat self deur die skool ontwikkel is in sekere vakke en moet die ander handboeke self aankoop.



VAKKEUSE * (Slegs Gr 10 tot 12):

- * Maak seker van universiteitstoelatingsvereistes indien leerder beplan om verder te studeer.
Universiteitstoelating: 'n Prestasievlak van minstens 4 (50%) in elk van vier skoolvakke moet behaal word (LO uitgesluit).

Leerders wat van vakke verander en een van die volgende vakke neem, sal die werk van begin graad 10 af moet inhaal: Fisiese Wetenskappe, Rekeningkunde, Verbruikerstudies, Inligtingstegnologie, Rekenaartoeëpassingstegnologie en Ingenieursgrafika en Ontwerp

Verpligte vakke (kies tussen Wiskunde en Wiskundige Geletterdheid):

	Afrikaans Huistaal
	Engels Eerste Addisionele Taal
	Lewensoriëntering
	Wiskunde OF
	Wiskundige Geletterdheid

Keusevakke (kies 3):

	Besigheidstudies
	Fisiese Wetenskappe
	Geografie
	Geskiedenis
	Ingenieursgrafiek en -ontwerp (IGO)
	Inligtingstegnologie
	Landbouwetenskappe
	Lewenswetenskappe
	Rekenaartoeëpassingstegnologie (RTT)
	Rekeningkunde
	Toerisme
	Visuele Kunste
	Verbruikerstudies (slegs graad 11 & 12)
	Gasvryheidstudies (slegs graad 10)



Ons graad 10-12's is ingeskryf by SACAI (eksamenraad) en enige vakveranderings moet aan SACAI se vereistes voldoen.

VOLKSKOOL ORANIA SE FINANSIËLE TERME EN VOORWAARDES

1. AANVAARDING
 - 1.1 Die rekeninghouer/s (hierna "die rekeningpligtige") soos beskryf in die standaard VOLKSKOOL ORANIA-Aansoek om Toelating, aanvaar hiermee aanspreeklikheid as hoofskuldenaar of as medeskuldenaar en borg vir die betaling van alle skoolgeld aan VOLKSKOOL ORANIA ("die Skool") soos in die Aansoek om Toelating uiteengesit.
 - 1.2 Die Voog, soos beskryf in die Aansoek om Toelating, verbind homself / haarself as borg en medeskuldenaar teenoor die Skool vir die betaling van die skoolgeld deur die rekeningpligtige wat uit hierdie ooreenkoms mag spruit.
2. BETALINGSVOORWAARDES
 - 2.1 Skoolgeld sal jaarliks vasgestel en daarna skriftelik aan alle rekeningpligtiges vir kennisname deurgegee word.
 - 2.2 Die rekeningpligtige sal die skool onmiddellik inlig indien hy/sy nie 'n faktuur aan die begin van die skooljaar gekry het nie.

BANKBESONDERHEDE

<p>OSK</p> <p>Rekening naam: Volkskool Orania Rekeningnommer: GV 011 Verwysing: Leerder naam en van</p>		<p>ABSA</p> <p>Rekening naam: Volkskool Orania Rekeningnommer: 2630 141 845 Verwysing: Leerder naam en van</p>
--	---	---

- 2.3 Betalings moet in die Skool se bankrekening wees sonder aftrekking of skuldvergelyking voor of op die sewende dag van elke maand, kwartaal of jaar.
- 2.4 Geen geld is terugbetaalbaar in geval van kansellasië nie.
- 2.5 Die Skool behou die reg om rente op rekeninge wat 30 (dertig) dae en meer agterstallig is te hef teen 15% (vyftien persent).
- 2.6 Betaling van maandelikse skoolgeld is nie onderhewig aan die verskaffing van 'n rekeningstaat nie. Betalings geskied volgens relevante fooie van VOLKSKOOL ORANIA.
3. KONTRAKBREUK

Indien die ondergetekende borg, rekeningpligtige of voog enige terme of voorwaardes van hierdie ooreenkoms verbreek, mag die Skool in sy eie diskresie:

 - 3.1 Weier om enige verdere dienste aan die leerling te verskaf, weier om kwartaal of vorderingsverslae uit te reik tot die kontrakbreuk aangesuiwer is; of
 - 3.2 'n Skadevergoedingseis aanhangig maak vir enige skade wat die Skool mag gely het weens die kontrakbreuk; of
 - 3.3 Enige ander gepaste regstappe na sy eie goeddenke in werking stel.
4. ALGEMEEN

Hierdie ooreenkoms stel die algehele ooreenkoms tussen die partye daar en daar is geen ooreenkoms, voorstellings of waarborge wat tussen die partye bestaan, anders as wat spesifiek hierin uiteengesit word nie. Geen wysiging of kansellasië van hierdie ooreenkoms sal enige regsdrag dra tensy dit op skrif geplaas word en deur iedere party onderteken word nie.
5. JURISDIKSIE

Dit word hiermee ooreengekom dat hierdie ooreenkoms onderworpe is aan, en geïnterpreteer sal word ooreenkomstig die reg en die wetgewing van die RSA en dat dit verder onderworpe is aan die jurisdiksie van 'n bevoegde hof in RSA.
6. KREDIETINLIGTING

Die ondergetekende, voog, verantwoordelike persoon of borg gee hiermee toestemming aan die skool om kredietinligting oor hulself te bekom, te deel en uit te ruil met enige kredietburo of ander instelling met wie hulle finansiële transaksies gehad het, of kon gehad het, sodanige inligting wat versoek word kragtens enige omstandighede soos beoog word in die Nasionale Kredietwet 34 van 2005.
7. DOMICILIUM

Die partye kies as hulle domicilium citandi et executandi vir alle doeleindes van hierdie ooreenkoms die adresse soos uiteengesit in die Aansoek om Toelating.
8. REGSKOSTE

Indien die rekeningpligtige nie die skoolgeld betaal nie, en die Skool besluit om regstappe teen die rekeningpligtige te neem, onderneem die rekeningpligtige om die regskoste te betaal vir die invordering van die uitstaande skuld ten opsigte van skoolgeld, insluitende prokureursfooie op 'n prokureur-eie-kliënte-skaal, invorderingsfooie en –kommissie, rente en opsporingkoste.
9. KANSELLASIE VAN AANSOEK

Die Skool behou die reg om die leerling te skors onder die volgende omstandighede:
Met onmiddellike inwerktrading as die leerling in die uitsluitlike diskresie van die Skool skuldig is aan 'n misdryf wat voortgesette onderrig, aan die Skool onmoontlik sou maak. In sodanige geval, na aftrekking van alle bedrae aan die Skool verskuldig, sal 'n proporsionele bedrag van die geld wat vooruitbetaal is, terugbetaal word.

NAVRAE:

053 207 0161 / 072 970 7050 / navrae@volkskoolorania.co.za of rekenings@volkskoolorania.co.za

HANDTEKENING VAN REKENINGPLIGTIGE

DATUM



www.afstandleer.co.za • 053 207 0161 • navrae@volkskoolorania.co.za • Posbus 135 Orania 8752

Debiteure Beleid

1. Doel

Die doel van die beleid is om prosedures en voorwaardes rakende die betaling van skoolfondse en bestuur van agterstallige skoolfondse te standardiseer en uit een te sit.

2. Betalingsopsies

Skoolfondse kan volgens die volgende twee maniere betaal word:

- i. Eenmalige bedrag aan die begin van die jaar (soos uiteengesit word in die inskrywingsvorm van die betrokke jaar).
- ii. Deposito + 10 maandelikse betalings (soos uiteengesit word in die inskrywingsvorm van die betrokke jaar).
- iii. Deposito's sal nie terugbetaal word indien die leerder besluit om AfstandleerPlus te verlaat nie.

3. Bankbesonderhede

Betalings aan AfstandleerPlus moet aan die volgende rekening gemaak word:

Bank: ABSA

Rekeningnaam: Volkskool Orania

Rekeningnommer: 2630141845

4. Prosedure van insameling

Dienste vanaf AfstandleerPlus sal gelewer word sodra volledig voltooide inskrywingsvorm vir die betrokke jaar sowel as die deposito vanaf die rekeninghouer ontvang is.

Rekeninghouers sal op 'n maandelikse basis, aan die begin van die maand gefaktureer word. Betalings moet voor die 8ste van die gegewe maand gemaak word.

5. Agterstallige betalings en staking van dienste

Rekeninghouers sal na 'n maand van agterstallige betalings hul eerste waarskuwingsboodskap ontvang. Indien die rekening na 'n verdere 2 weke steeds nie betaal is nie sal die rekeninghouer 'n tweede waarskuwingsboodskap kry.

Indien rekenings meer as 2 maande of meer agterstallig is, sal AfstandleerPlus alle dienste vanaf die studente administrateur (Mev S. Taljaard) en onderwysers staak.

Dienste sal hervat word sodra die agterstallige bedrag ontvang word. Die finansiële administrateur (Mev S. Buitendag) kan in die verband gekontak word.

6. Rol van finansiële komitee

Daar sal geen afwykings van die beleid gemaak word sonder die goedkeuring van die skool se finansiële komitee nie.

NAVRAE:

053 207 0161 / navrae@volkskoolorania.co.za of rekenings@volkskoolorania.co.za

HANDTEKENING VAN REKENINGPLIGTIGE

DATUM



www.afstandsleer.co.za • 053 207 0161 • navrae@volkskoolorania.co.za • Posbus 135 Orania 8752

Verklaring van Egtheid

Ons, die ondergetekendes, onderneem hiermee :

1. Dat geen oneerlikheid gepleeg sal word in die uitvoering van enige opdragte, toetse of eksamens wat vir Afstandsleer Plus uitgevoer moet word nie.
2. Dat ons alle inligting, soos e-posse, sorgvuldig sal lees, sodat ons nie later agterkom dat ons sekere verantwoordelikhede/opdragte nie nagekom het nie.
3. Dat ons verstaan dat indien take, opdragte, toetse en antwoordstelle nie op die voorgeskrewe datums ingehandig kan word nie, ons betyds reëlings sal tref.
4. Dat ek nie meer as 2 vakke van graad 10 tot 11 mag verander nie en dat ek slegs een vak in graad 12 mag verander, mits dit verander word met graad 12 registrasie.
5. Dat ek kennis neem van die verpligte Slypskool vir Graad 12 leerders wat in Augustus in Orania aangebied word.
6. Dat geen geld terugbetaalbaar is in geval van kanselasie nie

NAAM VAN LEERDER

ID-NOMMER

DATUM

NAAM VAN OUER/VOOG

ID-NOMMER

DATUM

VERTEENWOORDIGER VAN
AFSTANDSLEER PLUS

ID-NOMMER

DATUM